

**Podmínky čerpání neinvestiční dotace aktivity 2G
Zpracování územní energetické koncepce
(dále jen „Podmínky“)**

Podmínky jsou nedílnou součástí **Rozhodnutí o poskytnutí dotace** (dále jen „Rozhodnutí“), které vydává Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR (dále jen „MPO“) v souvislosti s realizací Státního programu na podporu úspor energie na období 2017 – 2021 – Program EFEKT 2 na rok 2021 (dále jen „Program“).

Číslo rozhodnutí	122D22200 XXXX
Aktivita programu	2G – Zpracování územní energetické koncepce
Název žadatele	
Název projektu	

Při veškeré komunikaci s MPO je příjemce dotace povinen uvádět číslo Rozhodnutí.

1) Příjemce dotace:

Název, obchodní jméno:.....

Adresa:

IČO:..... Právní forma: Kraj: Plátce DPH:

2) Statutární zástupce příjemce:

Jméno, funkce:.....

Tel.: mobil: e-mail:

3) Osoba zodpovědná za kontakt s MPO (uved'te, liší-li se od statut. zástupce):

Jméno:

Tel.: mobil: e-mail:

4) Korespondenční adresa pro kontakt s MPO: (uved'te, liší-li se od adresy příjemce dotace)

.....

5) Číslo účtu a název banky příjemce, na který bude poukázána dotace (u obcí, měst a krajů účet u ČNB)

.....

A. Právní úprava:

1. Dotace je poskytována ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), vyhlášky MF č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky MF č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů. Poskytování dotace spadá současně do působnosti zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb.; zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole, v platném znění; vyhlášky č. 416/2017 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění zákona č. 309/2002 Sb., zákona č. 320/2002 Sb., a zákona č. 123/2003 Sb.; zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění; zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, všech ve znění pozdějších předpisů.
1. V případě, že je dotace vyplacena v režimu *de minimis*, je dotace poskytována v souladu s "Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*", ve znění pozdějších předpisů.
Před poskytnutím každé nové podpory *de minimis* poskytovatel dotace ověří, zda nová podpora *de minimis* nepřekročí strop podpory *de minimis* dle čl. 3 odst. 2 nařízení *de minimis* a zda jsou splněny další podmínky stanovené tímto nařízením.
2. Dotace je poskytována **ex ante**, tedy předem. Dotace má **neinvestiční** charakter, její realizací tedy nevzniká investiční majetek. Charakter dotace rozlišuje vyhláška č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů. Na poskytnutí dotace **není právní nárok**.

B. Základní podmínky, jejichž porušení bude postihováno odvodem 100 % z částky dotace, u které došlo k porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů

1. Příjemce dotace je povinen realizovat projekt v souladu s Rozhodnutím a Podmínkami. Poskytnutá dotace může být použita jen na účely specifikované v Rozhodnutí a výhradně k úhradě výdajů přímo souvisejících s financováním vybrané akce.
2. Maximální výše podpory v případě, že se jedná o zpracování územní energetické koncepce pro statutární města, je maximální výše podpory stanovena **400 000,- Kč**, nejvýše **50 %** způsobilých výdajů. Fyzická nebo právnická osoba, která zaplatila za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů, provedení prací nebo za nabytí práv peněžními prostředky z dotace a uplatnila nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, nesmí uplatněnou výši DPH zahrnout do finančního vypořádání dotace.
3. Dotace bude poskytnuta jednou zúčtovatelnou platbou (v případě dvouleté dotace to mohou být dvě platby) po podpisu Rozhodnutí a Podmínek na výše uvedený účet. Příjemce je povinen používat dotaci ze státního rozpočtu **hospodárně a efektivně**.

4. Poskytovatel dotace stanovuje způsobilé a nezpůsobilé náklady jednotlivých aktivit v Programu EFEKT 2. Pokud v průběhu dotačního roku nastane situace, kdy nebude v individuálních případech zcela jasné, zda výdaj je či není způsobilý, o jeho zařazení rozhodne poskytovatel dotace.
5. Za způsobilé výdaje pro rok 2021 se považují výdaje vzniklé od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 a do 31. 12. 2021 uhrazené.
6. Za způsobilé výdaje pro rok 2022 se považují výdaje vzniklé od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022 a do 31. 12. 2022 uhrazené.

Z poskytnuté dotace v aktivitě 2G lze hradit:

- a) výdaje na zpracování koncepce (externí spolupráce, případně odměna vlastnímu zaměstnanci)
- b) cestovní výlohy ve výši odpovídající ceně běžného dopravního prostředku (např.: vlak, autobus) – musí být doloženo kopiemi jízdních dokladů
- c) DPH – v případě, že žadatel nebude žádat o odpočet DPH na vstupu;
- d) telefonní poplatky, připojení na internet
- e) výdaje na tisk;
- f) výdaje na grafickou úpravu

Z poskytnuté dotace **nelze hradit**:

- a) výdaje spojené se zajištěním finančních prostředků, např. úhrada nákladů na uzavření smlouvy o úvěru, poplatky za vedení účtu, ocenění nemovitosti, úhrada právních služeb, kolky apod.
 - b) DPH – žadatel, který je plátcem DPH a má nárok na odpočet DPH na vstupu a o tento odpočet si bude žádat podle zákona 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) poplatky a úroky z prodlení, pokuty, sankce, penále či přírážky;
 - d) výdaje na realizaci výběrového řízení (pomoc při výběrovém řízení, příprava podkladů apod.);
 - e) výdaje, které byly zahrnuty do výdajů pro podporu z jiných veřejných zdrojů;
 - f) výdaje na zpracování žádosti o dotaci v Programu EFEKT;
 - g) propagace apod. (s výjimkou propagace podpořené akce v přiměřené výši);
 - h) pojištění majetku, odpovědnosti, životní pojištění, pojištění pracovní odpovědnosti apod.;
 - i) výdaje na právní služby, pokud se přímo netýkají projektu;
 - j) výdaje na vedení účetnictví;
 - k) výdaje na vybavení kanceláře nábytkem aj.
 - l) výdaje na pořízení výpočetní techniky (nákup, operativní či finanční leasing)
 - m) ubytování;
 - n) stravování;
 - o) odvody na sociální a zdravotní pojištění;
 - p) další výdaje uvedené v nezpůsobilých výdajích platných pro všechny aktivity.
7. Příjemce dotace obdrží v roce 2021 dotaci formou ex ante po předložení těchto podepsaných Podmínek včetně všech povinných příloh uvedených ve znění Státního programu na podporu úspor energie na období 2017–2021. Současně se příjemce dotace zavazuje použít tuto

poskytnutou dotaci v souladu s Rozhodnutím a Podmínkami, přičemž se zavazuje vyčerpat poskytnutou dotaci nejpozději do 31. 12. 2021, tj. uhradit veškeré faktury do konce roku 2021.

8. Příjemce dotace obdrží v roce 2022 druhou část dotace formou ex ante až po vyúčtování a vypořádání první části dotace se státním rozpočtem obdržené v roce 2021, viz. část C) odst. 4. a 5. těchto Podmínek. V případě, že příjemce vyúčtování a vypořádání dotace se státním rozpočtem nedoloží, nebude mu dotace pro rok 2022 vyplacena. Součástí žádosti o platbu musí být potvrzení o neexistenci daňových nedoplatků vůči finančnímu úřadu, okresní správě sociálního zabezpečení a zdravotním pojišťovnám (ne starší než tři měsíce před datem podání žádosti o platbu). Současně se příjemce dotace zavazuje použít tuto poskytnutou dotaci v souladu s Rozhodnutím a Podmínkami, přičemž se zavazuje vyčerpat poskytnutou dotaci nejpozději do 31. 12. 2022, tj. uhradit veškeré faktury do konce roku 2022.
9. Příjemce dotace je povinen vrátit nevyčerpané finanční prostředky spolu s vyúčtováním dotace nejpozději do 30 dnů od oznámení o odstoupení od realizace projektu nebo jeho ukončení, pokud se projekt neuskuteční nebo je ukončen v průběhu roku 2021, případně u dvouleté dotace v průběhu roku 2022. Příjemce dotace je povinen doručit MPO písemnou zprávu o ukončení projektu, jejíž nedílnou součástí bude řádné vyúčtování finančních prostředků, Avízo o vrácení finančních prostředků (dále jen „Avízo“), a převést celou výši přidělené státní dotace zpět na **účet ČNB číslo: 1525001/0710**, a to nejdéle do 30 dnů ode dne, kdy dojde ke zjištění těchto skutečností, nejpozději však do **31. 12. 2021**, případně u dvouleté dotace do **31. 12. 2022**. Při vrácení finančních prostředků musí příjemce dotace uvést **jako variabilní symbol číslo Rozhodnutí (poslední devíticísli)**.
10. Pokud již byla dotace nebo její část vyplacena, je odstoupení od realizace projektu porušením těchto Podmínek a rozpočtové kázně dle § 44 zákona o rozpočtových pravidlech, a příjemce dotace je povinen vyplacenou dotaci vrátit do termínu stanoveného poskytovatelem dotace. V případě, že poskytnuté finanční prostředky nebudou vráceny na účet MPO v termínu stanoveném poskytovatelem, bude příjemce dotace podle § 44a odst. 10 zákona o rozpočtových pravidlech, povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení.
11. Po termínu 31. 12. 2021 (nebo 31. 12. 2022) je příjemce dotace povinen v rámci finančního vypořádání se státním rozpočtem odvést nevyčerpané prostředky na depozitní účet MPO u ČNB **číslo 6015-1525001/0710 nejpozději do 9. 2. 2022 (případně u dvouleté dotace do 9. 2. 2023)**. Při vrácení finančních prostředků musí příjemce dotace uvést **jako variabilní symbol číslo Rozhodnutí (poslední devíticísli)**.
12. V případě snížení celkových způsobilých výdajů, je příjemce dotace povinen dodržet procentuální poměr (stanoven Programem) mezi těmito výdaji a dotací.
13. V případě vyššího poměru dotace je příjemce povinen převést poměrnou část přidělené státní dotace zpět na **účet ČNB číslo: 1525001/0710** a to nejdéle do 30 dnů ode dne, kdy dojde ke zjištění těchto skutečností, nejpozději však do 15. 12. 2021 (případně u dvouleté dotace do 15. 12. 2022). Při vrácení finančních prostředků musí příjemce dotace uvést **jako variabilní symbol číslo Rozhodnutí (poslední devíticísli)**.

14. Příjemce dotace je rovněž povinen vrátit převodem na účet ČNB číslo: 1525001/0710 finanční prostředky ve výši nevyčerpaného zůstatku poskytnuté dotace, bude-li využita částka nižší než poskytnutá dotace ve lhůtě stanovené pro předložení závěrečného vyúčtování dotace, včetně písemného odůvodnění vrácení dotace. Při vrácení finančních prostředků musí příjemce dotace uvést jako variabilní symbol číslo dotace (poslední devíticísli).

C. Základní podmínky, jejichž porušení bude postihováno odvodem 5 % z celkové částky dotace za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, pokud nelze provést nápravu podle § 14f rozpočtových pravidel.

1. Příjemce dotace je povinen řádně vést průběžnou operativní evidenci o čerpání a užití finančních prostředků určených na realizaci akce dle příslušných zákonů a předpisů ČR (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů) a tuto evidenci kdykoliv předložit MPO ke kontrole.
2. Operativní evidence bude vedena minimálně v následujícím rozsahu údajů:
 - obchodní jméno dodavatele (název firmy)
 - čísla faktur dodavatele
 - čísla, pod kterými jsou vedeny faktury v účetní evidenci příjemce dotace
 - předmět plnění (případně soupis provedených dodávek a výkonů)
 - fakturovaná částka bez DPH a s DPH
 - datum splatnosti faktury a datum provedení úhrady fakturované částky
 - finanční zdroj (dotace z Programu/ jiné dotace/ vlastní), ze kterého byla platba provedena.

Průběžná / Zpráva o závěrečném vyhodnocení projektu (detailnější popis dokumentů, které obsahují Průběžná a Závěrečná zpráva viz. Příloha, která je součástí těch to Podmínek)

Příjemce dotace je povinen MPO předložit průběžnou zprávu o řešení projektu, který není dokončen do 31. 12. 2021, v termínu do 31. 1. 2022. Detailnější popis Průběžné zprávy je v Příloze k Podmínkám dotace.

Průběžnou zprávu o řešení projektu zasílá příjemce dotace 1x ročně vždy do 31. ledna až do roku, ve kterém je akce dokončena.

3. Příjemce dotace je povinen předložit před vypršením termínu uvedeného v Rozhodnutí jako "předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení projektu" **zprávu o závěrečném vyhodnocení projektu**. Příjemce dotace je povinen MPO předložit **zprávu o závěrečném vyhodnocení projektu**, který byl dokončen do 31. 12. 2021, v termínu do 31. 1. 2022 (případně u dvouleté dotace v termínu do 31. 1. 2023, pro projekt, který byl dokončen do 31. 12. 2022).
4. Příjemce dotace je povinen MPO předložit zprávu o závěrečném vyhodnocení projektu, který byl dokončen po 31. 12. 2021 (případně u dvouleté dotace po 31. 12. 2022), v termínu do 30 dnů od dokončení projektu.
5. U termínů předložení průběžné zprávy, závěrečné zprávy a zprávy o závěrečném vyhodnocení akce rozhoduje razítko podatelny MPO při osobním doručení nebo razítko podání na poštu.

6. Následně MPO zahájí Závěrečné vyhodnocení projektu. Příjemce dotace je povinen na výzvu a ve stanovené lhůtě poskytovat MPO další doplňující údaje k ověření předkládaných informací.
7. Akce se považuje za dokončenou, jestliže byl vydán písemný souhlas zástupců MPO s finální podobou územní energetické koncepce, v souladu s příslušným ustanovením zákona č. 103/2015 Sb., kterým se mění zákon č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů.

Oznamování změn:

8. Příjemce dotace je povinen písemně oznámit poskytovateli dotace neprodleně všechny změny a skutečnosti, které mají vliv na plnění Rozhodnutí a Podmínek, nebo skutečnosti s tím související před jejich uskutečněním, a to nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dozvěděl. V žádosti o změnu Rozhodnutí příjemce dotace uvede požadované změny včetně jejich zdůvodnění a návrh dalšího postupu. Není-li možné dodržet termín uvedený v Rozhodnutí, musí žadatel alespoň 7 dnů před vypršením takového termínu zaslat na MPO žádost o prodloužení daného termínu. MPO žádost posoudí a rozhodne o dalších krocích. Poskytovatel dotace o této změně rozhodne v souladu § 14 odst. 13 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech. Změna Rozhodnutí může být provedena pouze písemnou formou.

Rozhodnutí je možné měnit pouze tehdy, pokud předtím došlo k nápravě ve formě vrácení části dotace v souladu s § 14f odst. 3 písm. c) rozpočtových pravidel ve výši 5 % z poskytnuté dotace (část C) Podmínek.

D. Ostatní podmínky, jejichž porušení nebude postihováno odvodem

1. Příjemce dotace je povinen na výzvu a ve stanovené lhůtě poskytovat MPO další doplňující údaje nutné k ověření průběhu a kvality realizace produktu, vyúčtování poskytnuté dotace a věrohodnosti předkládaných informací. Tím nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
2. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), identifikačního čísla, adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace.
3. Příjemce dotace je povinen písemně informovat MPO o případných kontrolách finančních úřadů nebo jiných orgánů státní správy ČR týkajících se Programu, především pak o zjištěných těchto orgánů a jejich konečných rozhodnutích do doby vystavení definitivního přiznání dotace.
4. Prokázané porušení těchto Podmínek nebo termínů a parametrů uvedených v Rozhodnutí, pokud byla poskytovatelem vyhotovena písemná výzva k nápravě nebo vrácení dotace nebo její části, je poskytovatel dotace povinen podle § 14 písm. f) odst. 7 zákona o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, informovat místně příslušný finanční úřad.
5. V případě, že byla v předchozím období poskytnuta žadateli dotace a čerpání poskytnuté dotace neproběhlo v souladu s Rozhodnutí anebo Podmínkami, nebylo vyúčtováno předepsaným způsobem ve stanoveném termínu a finančně vypořádáno se státním rozpočtem, může mít tato skutečnost vliv na hodnocení podaných žádostí o dotace v následujícím období.

Příjemce dotace podpisem přijímá tyto Podmínky a zavazuje se je bezvýhradně plnit.

Datum:	<i>Razítko a podpis statutárního zástupce:</i>
<i>Titul, jméno a příjmení statutárního zástupce:</i>	

Podmínky vydává: Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR
Odbor energetické účinnosti a úspor
Na Františku 32
110 15 Praha 1

Kontakt: tel.: 224 85 1111
fax: 224 8523 66
e-mail: efekt@mpo.cz

Datum:	<i>Razítko a podpis zástupce MPO:</i>
<i>Titul, jméno a příjmení zástupce MPO:</i>	
Ing. Vladimír Sochor	

Příloha k podmínkám dotace:

Průběžné vyhodnocení projektu obsahuje:

- kopie faktur včetně položkových rozpočtů k daným fakturám. Faktury musí být uhrazené do 31. 12. 2021;
- kopie výpisů z účtu – výpis z účtu u všech plateb uhrazených za projekt;
- jiné doklady, které prokazují výši vynaložených výdajů (přehled vyúčtování prostředků ze státní dotace a z vlastních a jiných zdrojů, soupis dodávek a výkonů);
- Průběžná zpráva jako informační zpráva o projektu obsahující tyto údaje: dosažené cíle akce a údaje o splnění podmínek stanovených v Rozhodnutí (popis plnění termínů a parametrů);
- zprávy z případných kontrol (podle zákona o finanční kontrole),
- podklady pro **finanční vypořádání dotace** (dle vyhlášky č 367/2015 Sb., **příloha 4B**) a stručný komentář, oboje podepsané statutárním orgánem s razítkem obce či firmy. Tabulka ve formátu .xls je ke stažení na www.mpo-efekt.cz;
- součástí zprávy mohou být i další doklady, prokazující hospodárné vynaložení finančních prostředků státního rozpočtu ve smyslu operativní evidence
- příjemce eventuálně zašle také Avízo o vrácení finančních prostředků – pokud zjistíte během vyúčtování, že nebude vyčerpána celá část dotace, informujte nejprve pracovníka MPO na email: efekt@mpo.cz. Poté mu budou zaslány přesné instrukce, jak má dále postupovat.

Zpráva o závěrečném vyhodnocení projektu obsahuje:

- v případě, že zprávě o závěrečném vyhodnocení projektu nepředcházela zpráva průběžná, obsahuje tato zpráva dále dokumenty a podklady stejné jako zpráva průběžná, případně dokumenty, které nebyly v době předložení průběžné zprávy k dispozici.
- **Písemný souhlas zástupců MPO s finální podobou územní energetické koncepce, v souladu s příslušným ustanovením zákona č. 103/2015 Sb., kterým se mění zákon č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů;**
- kopie faktur včetně položkových rozpočtů k daným fakturám. Faktury musí být uhrazené do 31. 12. 2021 (u dvouletých akcí i pro rok 2022);
- kopie výpisů z účtu – výpis z účtu u všech plateb uhrazených za projekt;
- příloha zprávy o závěrečném vyhodnocení akce bude k dispozici ke stažení na webových stránkách mpo-efekt.cz. Obsahem budou vstupy, postup realizace projektu, dosažené cíle akce, údaje o splnění podmínek stanovených v Rozhodnutí (popis plnění termínů a parametrů akce), dále počet tištěných koncepcí a místo uložení prvotních dokladů;
- zpracovaná územní energetická koncepce v tištěné formě v počtu dvou výtisků a také na datovém nosiči, a to bezpodmínečně v jednom souboru ve formátu WORD nebo PDF.
- stručný abstrakt produktu (pouze ve formátu WORD).
- na územní energetické koncepci by mělo být uvedeno logo programu EFEKT a text: **“Dílo bylo zpracováno za finanční podpory Státního programu na podporu úspor energie pro rok 2021 – Program EFEKT 2“ (případně u dvouleté dotace pro rok 2022, v závislosti na roku vydání).“;**
- CD – veškeré dokumenty, které jsou zaslané v papírové formě, musí být uloženy na datovém nosiči.