

NÁRODNÍ PLÁN OBNOVY KOMPONENTA 2.2.2.

Podmínky čerpání investiční dotace

(dále jen „Podmínky“) jsou nedílnou součástí

Rozhodnutí o poskytnutí dotace

(dále jen „Rozhodnutí“), které vydává Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR (dále jen „MPO“)

Výzva č. NPO 1/2022 Rekonstrukce veřejného osvětlení

Obsah podmínek

A) Základní ustanovení	2
B) Předmět dotace	3
C) Výše dotace a způsobilé výdaje	3
D) Vyúčtování dotace, změny, odstoupení, vrácení prostředků	4
E) Nakládání s osobními údaji	6
F) Sankční ujednání	6
G) Udržitelnost, publicita a závěrečná ujednání	7

A) Základní ustanovení

1. Dotace je poskytována ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), vyhlášky MF č. 560/2006 Sb. o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky MF č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů. Poskytování dotace spadá současně do působnosti zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb.; zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění; vyhlášky č. 416/2004 Sb. kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění zákona č. 309/2002 Sb., zákona č. 320/2002 Sb. a zákona č. 123/2003 Sb.; zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění; zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů.
2. Administrace dotace se řídí zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), vyjma paragrafů, které jsou ze správního řádu vyňaty na základě § 14 q rozpočtových pravidel.
3. Pokud řešením dotační akce vznikne autorské dílo, příjemce dotace je povinen poskytnout poskytovateli dotace bezúplatné nevýhradní oprávnění k výkonu práva autorské dílo užít ke všem způsobům užití, které jsou ke dni podpisu těchto Podmínek známy, včetně možnosti zcela nebo zčásti tato oprávnění poskytnout třetí osobě, jestliže byly při vzniku práv duševního vlastnictví použity prostředky této dotace, a to bez zbytečného odkladu po vzniku takových práv. Toto ustanovení se vztahuje také na průběžné a závěrečné zprávy a veškeré přílohy a podklady dodané žadatelem o dotaci.
4. Dotace je v souladu s doporučením Úřadu na ochranu hospodářské soutěže poskytována **mimo** rámec *de minimis*, tedy jako dotace, která nezakládá veřejnou podporu. Příjemce bere na vědomí, že slučitelnost podpory s veřejným trhem posuzuje a rozhoduje závazným způsobem pouze Evropská komise. Evropská komise může rovněž uložit příjemci navrácení veřejné podpory s příslušným úrokem.
5. Dotace je poskytována ex ante, tedy předem. Výše dotace a parametry jsou stanoveny Rozhodnutím o poskytnutí investiční dotace (dále jen „Rozhodnutí“).
6. Dotace má investiční charakter, její realizací vzniká investiční majetek. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

B) Předmět dotace

1. Předmětem dotace je rekonstrukce a inovace soustav veřejného osvětlení měst a obcí za účelem dosažení úspory elektrické energie podle Podmínek, podmínek výzvy a závazných metodických pokynů.
2. Dotace se vztahuje na:
 - a. Rekonstrukci soustavy veřejného osvětlení včetně doplnění světelných bodů pro zajištění požadavků platných norem na osvětlení. Dotaci **není** možné čerpat na výstavbu nové soustavy veřejného osvětlení.
 - b. Podporu přípravy pro dobíjecí stanice (EV ready), kterou není možné realizovat bez provedení rekonstrukce soustavy veřejného osvětlení dle bodu 2. a. **Dobíjecí stanice musí být zrealizována do 5 let od vydání Rozhodnutí.**
3. Příjemce dotace je povinen použít poskytnuté prostředky výhradně k úhradě nákladů přímo souvisejících s realizací výše uvedeného projektu, a to hospodárně a efektivně.

C) Výše dotace a způsobilé výdaje

1. **Maximální výše dotace je stanovena výzvou, nejvýše činí však 100 % způsobilých výdajů.**
2. Výše přiznané dotace je stanovena:
 - a. 30 Kč na 1 ušetřenou kWh elektrické energie ročně do maximální výše 4 mil. Kč pro obce do 10 000 obyvatel včetně a 10 mil. Kč pro obce nad 10 000 obyvatel na rekonstrukci veřejného osvětlení
 - b. 25 000 Kč na přípravu kabeláže pro 1 dobíjecí bod (dále také „EV Ready“). Maximální počet podpořených příprav dobíjecích bodů pro jeden projekt a jednu obec je stanoven na 50 dobíjecích bodů.
3. Za způsobilé výdaje se považují náklady vzniklé a uhrazené od 1. 1. 2022 do 30. 6. 2025, vyjma nákladů na technické dokumenty nutné k podání žádosti, které mohou být vzniklé od 1. 4. 2021.
4. Za způsobilé výdaje se považují náklady uvedené ve výzvě, které byly řádně a prokazatelně doloženy. Minimální nároky na doložení způsobilých výdajů jsou součástí části D) Podmínek.
5. Dotace je ve smyslu vyhlášky č. 560/2006 Sb. poskytována formou příkazu k převodu prostředků na účet příjemce dotace. **Poskytnuté finanční prostředky musí být vyčerpány v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, nejpozději však do data ukončení realizace projektu stanoveného Rozhodnutím.**
6. Dotace bude vyplacena na bankovní účet žadatele uvedený v žádosti o dotaci po doložení všech povinných příloh stanovených výzvou.

D) Vyúčtování dotace, změny, odstoupení, vrácení prostředků

1. Příjemce je povinen vést řádně účetní evidenci. Příjemce vede pro každou akci oddělenou evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, o všech relevantních nákladech a v rámci této evidence o nákladech hrazených z dotace.
2. Příjemce, který vede **podvojný účetnictví**, splní podmínku odděleného účtování zavedením analytických účtů k účtům výdajů nebo k účtům nákladů. **Na dokladech musí být povinně uvedeno číslo dotace, jinak nebudou akceptovány.**
3. **Příjemce dotace je povinen odeslat na MPO podklady pro finanční vypořádání dotace (dále jen „závěrečná zpráva“) v termínu stanoveném Rozhodnutím, a to prostřednictvím portálu AIS MPO.** Dotační projekt se považuje za dokončený, jestliže je protokolárně převzat nebo je vydáno kolaudační rozhodnutí nebo je objekt/zařízení uvedeno do zkušebního provozu.
4. Závěrečná zpráva obsahuje minimálně tyto náležitosti:
 - a. účetní doklady (faktury) včetně položkových rozpočtů k daným fakturám, které obsahují minimálně:
 - i. obchodní jméno dodavatele (název fyzické nebo právnické osoby),
 - ii. čísla faktur dodavatele
 - iii. čísla, pod kterými jsou vedeny faktury v účetní evidenci příjemce dotace,
 - iv. předmět plnění (případně soupis provedených dodávek a výkonů),
 - v. fakturovaná částka bez DPH a s DPH,
 - vi. datum splatnosti faktury a datum provedení úhrady fakturované částky,
 - vii. finanční zdroj (dotace a číslo dotace, jiná dotace vč. jejího unikátního čísla a názvu dotačního titulu, vlastní), ze kterého byla platba provedena;
 - b. výpisy z bankovních účtů;
 - c. přehlednou tabulku se zanesenými fakturami (čísla, předmět fa, datum úhrady), celková výše faktury, s uvedením výše způsobilých výdajů, součty sloupců případně řádků;
 - d. jiné doklady, které prokazují výši vynaložených nákladů (přehled vyúčtování prostředků ze státní dotace a z vlastních a jiných zdrojů, soupis dodávek a výkonů);
 - e. **protokol měření osvětlení dle platných norem** (důrazně je doporučeno provést měření před převzetím díla), které provedla odborně způsobilá osoba s certifikací v měření světelných parametrů veřejného osvětlení, kalibrovanými přístroji, jejichž poslední kalibrace nebude starší, než předepisuje norma pro daný typ přístroje;
 - f. u stavebních prací doklady, které příjemce dotace opravňují stavbu užívat (kolaudační rozhodnutí, je-li vydáno, resp. povolení k užívání stavby, předávací protokoly);
 - g. doklady prokazující nakládání s odpady vzniklými investiční akcí;
 - h. podklady pro finanční vypořádání dotace (dle vyhlášky č. 367/2015 Sb., příloha č. 3B) a stručný komentář, oboje podepsané statutárním orgánem s razítkem obce či firmy;
 - i. **prohlášení, že byl projekt realizován v souladu s příslušnou výzvou**, Rozhodnutím a Podmínkami. Součástí zprávy mohou být i další doklady, prokazující hospodárné vynaložení finančních prostředků státního rozpočtu ve smyslu operativní evidence;
 - j. protokoly z kontrol či jiné doklady, které nebyly v průběhu řešení dotační akce poskytovateli dotace předloženy;
 - k. informaci o vrácení finančních prostředků, pokud byly v průběhu akce jakékoliv prostředky vráceny na účet poskytovatele dotace.

- I. seznam fyzických a právnických osob dle fakturací a záznam o prověření, že tyto osoby nebyly v době fakturování ve střetu zájmu podle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmu, ve znění pozdějších předpisů. **Neprověření nebo neprokázání prověření je považováno za porušení rozpočtové kázně a sankcionováno v souladu s částí F) Podmínek.**
5. **Příjemce je povinen prostřednictvím portálu AIS MPO odeslat na MPO podklady pro závěrečné vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“) do termínu stanoveného v Rozhodnutí.**
6. Podklady pro ZVA obsahují:
 - a. popis dosažených cílů dotační akce a údaje o splnění podmínek, parametrů a indikátorů obsažených v Rozhodnutí a Podmínkách (popis realizovaných opatření, plnění stanovených termínů, parametrů, indikátorů včetně vyhodnocení provozu z hlediska výroby či spotřeby energie s vyčíslením skutečně dosažených úspor v MWh, procentuální úspora (%) a úspora CO₂ a jejich srovnání s předpoklady stanovenými energetickým posudkem;
 - b. **energetický posudek** v rozsahu stanoveném metodickým pokynem a v souladu s platnou legislativou. **Tento posudek může být zpracován nejdříve po uceleném roce provozu rekonstruované části veřejného osvětlení;**
 - c. do 5 let od vydání Rozhodnutí musí být MPO předloženo **prokázání realizace dobíjecích stanic;**
 - d. písemné prokázání uplatnění zásady „významně nepoškodovat“ (dále jen „DNSH“). Příjemce je povinen reportovat, že svojí ekonomickou činností vykonávanou v rámci projektu významně nepoškodil environmentální cíle. Report zpracuje dle technických pokynů k uplatňování zásady DNSH, kterým se stanovují technická screeningová kritéria a který je dostupný na: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/ALL/?uri=CELEX:52021XC0218\(01\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/ALL/?uri=CELEX:52021XC0218(01))
 - e. prokázání realizace povinné publicity.
7. Příjemce dotace je povinen na výzvu a ve stanovené lhůtě poskytovat MPO další doplňující údaje nutné k ověření průběhu a kvality realizace dotační akce, vyúčtování poskytnuté dotace a věrohodnosti předkládaných informací. Tím nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
8. Dotace je považována za vypořádanou, vydá-li MPO Závěrečné vyhodnocení akce (projektu).
9. Příjemce dotace může odstoupit od realizace projektu na základě svého písemného prohlášení. Pokud již byla dotace nebo její část vyplacena, je příjemce dotace povinen vyplacenou dotaci vrátit do termínu stanoveného poskytovatelem dotace. V takovém případě nebude příjemci dotace vyměřena sankce za zadržení finančních prostředků.
10. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen převést na účet poskytovatele vedený u České národní banky: **1525001/0710** v roce vyplacení dotace nebo **6015-1525001/0710** v dalších letech, nejpozději v termínu předložení závěrečné zprávy.
11. Při vrácení finančních prostředků z jakýchkoli důvodů musí být dodržen stanovený termín a peníze musí být vráceny na stanovený účet poskytovatele. O vrácení části/dotace musí příjemce dotace (vracející) bezodkladně informovat pomocí AIS MPO, s uvedením výše vrácených prostředků a důvodu jejich vrácení. Do AIS MPO příjemce dotace nahrává neprodleně také kopii bankovního výpisu.
12. Pokud nebude možné dodržet závazné ukazatele a termíny akce uvedené v Rozhodnutí a Podmínkách, je příjemce dotace povinen podat písemnou žádost o změnu Rozhodnutí, a to nejpozději do 7 dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dozvěděl, a to až do konce udržitelnosti projektu stanoveném v části G)

Podmínek. **Žádost se zasílá poskytovateli dotace pomocí portálu AIS MPO.** Žádost musí obsahovat specifikaci změn a návrh dalšího postupu. Poskytovatel dotace žádost posoudí a rozhodne o dalších krocích. Žádost musí být podána před termínem, kdy má být daná povinnost splněna, jinak na žádost nebude brán zřetel.

E) Nakládání s osobními údaji

1. Příjemce dotace se při nakládání s osobními údaji řídí Nařízením Evropského parlamentu a rady 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“), pokud nakládání s osobními údaji dotační projekt předpokládá.

F) Sankční ujednání

1. Za závažné porušení rozpočtové kázně se považuje nesplnění účelu, indikátorů a parametrů dotace, záměrné doložení nevalidních nebo zavádějících účetních dokladů a podkladů specifikovaných a vyžádaných závěrečnou zprávou, nebo nesplnění povinných technických norem při řešení dotační akce (náhradní teploty chromatičnosti musí být menší nebo rovny 2700 K (vyjma přechodových svítidel), parametry osvětlení řešených úseků komunikací a rušivého světla musí být v souladu s požadavky platných norem ČSN).
 - a. Dopustí-li se příjemce závažného porušení rozpočtové kázně, které spočívá v nesplnění účelu dotace, nesplnění technických norem při řešení dotační akce, nedosažení úspory primární elektrické energie minimálně 30 % oproti stavu před realizací, bude podléhat krácení dotace ve výši **100 % dotace** dle §14 a § 44 odst. 5 zák. č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla.
 - b. Dopustí-li se příjemce závažného porušení rozpočtové kázně, které spočívá v nerealizování dobíjecí stanice v termínu stanoveném Podmínkami, bude podléhat krácení dotace ve výši **100 % dotace poskytnuté na realizaci dobíjecí stanice EV ready** dle §14 a § 44 odst. 5 zák. č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla.
 - c. Dopustí-li se příjemce závažného porušení rozpočtové kázně, které spočívá v záměrném doložení nevalidních nebo zavádějících účetních dokladů a podkladů požadovaných závěrečnou zprávou, se zvláštním důrazem a záznam o ověření požadavků zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmu, ve znění pozdějších předpisů, **bude podléhat krácení 70–100 % dotace** dle §14 a § 44 odst. 5 zák. č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, dle závažnosti porušení.
 - d. Dopustí-li se příjemce závažného porušení rozpočtové kázně, které spočívá v nesplnění parametrů a indikátorů stanovených Rozhodnutím a které se zároveň liší o více než 10 % stanovené hodnoty, **bude podléhat krácení 70–100 % dotace** dle §14 a § 44 odst. 5 zák. č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, dle závažnosti porušení.
2. Za méně závažné porušení rozpočtové kázně se považuje nedodržení závazných termínů podle těchto Podmínek (např. vyúčtování dotace, zaslání závěrečné zprávy, vrácení nevyčerpané dotace, závěrečné vyhodnocení aj.).
 - a. Dopustí-li se příjemce nedodržení závazných termínů stanovených Podmínkami nebo Rozhodnutím delší než 7 kalendářních dnů, bude podléhat **krácení dotace ve výši 1.000 Kč.**

- b. Dopustí-li se příjemce nedodržení termínu vrácení části dotace na účet poskytovatele dotace v termínu stanoveném poskytovatelem na základě vydané výzvy, bude příjemce dotace podle § 44 a odst. 10 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, povinen zaplatit penále ve výši **0,05 % za každý den prodlení až do výše celkové dotace**.

3. Při porušení rozpočtové kázně je poskytovatel povinen informovat místně příslušný Finanční úřad, který může vyměřit odvod za porušení rozpočtové kázně dle zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla.

G) Udržitelnost, publicita a závěrečná ujednání

1. Změna majetkoprávního nebo formálně-právního postavení příjemce dotace je možná za podmínky převedení a zajištění veškerých závazků a práv vyplývajících z Rozhodnutí a Podmínek právní formou na nástupce příjemce dotace, ať jím je právnická nebo fyzická osoba. Příjemce dotace je povinen podat MPO písemnou žádost o změnu Rozhodnutí.
2. Udržitelnost zrealizovaného projektu je minimálně 5 let. Tato lhůta se počítá od prokazatelného dokončení realizace projektu.
3. Příjemce dotace odpovídá za informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti Evropské unie. Závazné pokyny v oblasti povinné publicity a jejich nástrojů, kterými jsou příjemci podpory povinni se řídit, jsou uvedeny v **Metodickém pokynu** zveřejněném u výzvy. Všechny nástroje použité k naplnění povinné publicity musí být v souladu s tímto pokynem.
4. Příjemce je povinen aktuálně písemně informovat MPO o zahájení kontroly finančních úřadů nebo jiných orgánů státní správy ČR, především pak o zjištěních a rozhodnutích těchto orgánů.
5. Příjemce je povinen neprodleně nahlásit změnu kontaktní osoby a kontaktních údajů.
6. Skartace dokumentů, které souvisejí s přidělením dotace, podléhá platné legislativě, zejména zákonu o účetnictví a daňovému řádu, ze kterých vyplývá zákonná povinnost archivovat dokumenty k dotaci po dobu 10 let

Příjemce dotace závazně prohlašuje, že se s těmito podmínkami seznámil, rozumí jim a zavazuje se je bezvýhradně plnit.