

## Výzva k podávání žádostí o dotaci č. NPO 3/2024

# Zpracování místní energetické koncepce (MEK)

Začátek podávání žádostí: 5. 12. 2023

Ukončení podávání žádostí: 30.6. 2025  
nebo do vyčerpání alokace

Aktivita		KOMPONENTA 7.3 NÁRODNÍHO PLÁNU OBNOVY		
<b>Předmět dotace</b>	Dotace je určena na zpracování místní energetické koncepce.			
<b>Typ žadatele</b>	<b>Veřejnoprávní právnické osoby</b> – obec (město, městys, statutární město), městská část, svazek obcí			
<b>Alokace finančních prostředků na danou výzvu</b>	150 000 000 Kč			
<b>Maximální výše dotace</b>	oprávněný žadatel do 5 000 obyvatel	oprávněný žadatel 5 000 - 10 000 obyvatel	oprávněný žadatel nad 10 000 obyvatel	
	450 tis. Kč	500 tis. Kč	550 tis. Kč	
<b>Max. výše způsobilých výdajů</b>	95 %	90 %	85 %	
<b>Typ dotace</b>	Neinvestiční dotace <b>v režimu de minimis</b>			
<b>Forma dotace</b>	Dotace vyplácená formou <b>ex ante</b> , tj. dopředu.			
<b>Na období</b>	<b>1. 1. 2024 – 31. 12. 2025</b>			
<b>Parametry výzvy</b>	<b>Průběžná výzva</b> – K financování budou postoupeny žádosti splňující požadavky formální kontroly a kritéria poskytnutí dotace. Dotace bude vyplacena až na základě uskutečněného výběrového řízení na dodavatele díla a vysoutěžené ceny. Poskytovatel dotace u této výzvy umožňuje postup podle § 14k odst. 1, 3 a 4, § 14o a § 14p zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).			
<b>Způsob podávání elektronické žádosti</b>	Žádosti se podávají online prostřednictvím portálu <b>AIS MPO</b> .			

<p><b>Cíl dotace</b></p>	<p>Dotace je určena na zpracování místní energetické koncepce, která by měla být nástrojem a návodem, jak optimalizovat dodávku energie vůči energii spotřebovávané v lokalitě konkrétní obce nebo dobrovolného svazku obcí. Místní energetická koncepce by tak měla být dokumentem, podle něhož by místní samospráva měla postupovat při komplexním řešení zajištění dodávky a spotřeby energie v příslušné lokalitě nebo také při dílčích řešeních v rámci jejích jednotlivých částí. Místní energetickou koncepcí je možné vytvořit pro jednotlivé obce nebo města a také pro dobrovolné svazky obcí v případě, že jde o několik obcí, u kterých lze zpracovávat místní energetickou koncepcí dohromady. Obsah, struktura a popis místní energetické koncepce je uveden v Metodické pokynu pro žadatele.</p> <p>Příjemce dotace je povinen nejpozději do 31. března po uplynutí jednoho roku od zpracování a předání místní energetické koncepce a dále pak každý následující rok do uplynutí tří let zasílat MPO zprávu o udržitelnosti projektu.</p>								
<p><b>Způsobilé výdaje</b></p>	<p>Z poskytnuté dotace lze hradit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výdaje na zpracování koncepce (externí spolupráce, případně odměna vlastnímu zaměstnanci);</li> <li>• výdaje na tisk koncepce;</li> <li>• výdaje na grafickou úpravu koncepce.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Upozornění: DPH <u>není</u> způsobilým výdajem.</b></p>								
<p><b>Přílohy k předložení</b></p>	<p><b>Pouze prostřednictvím portálu AIS MPO</b></p>								
<p><b>K žádosti o dotaci</b></p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 5%;"><b>1</b></td> <td><b>Podrobná osnova, harmonogram a popis realizace akce, kalkulace výdajů realizace akce.</b></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>2</b></td> <td><b>Potvrzení finančního úřadu o neexistenci daňových nedoplatků</b>, ne starší než 3 kalendářní měsíce před datem podání žádosti. Dokládá se originál potvrzení – s viditelným elektronickým podpisem dané instituce, případně s konverzní doložkou.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>3</b></td> <td><b>Potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení</b> o neexistenci nedoplatků na pojistném a penále na sociálním zabezpečení a na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ne starší než 3 kalendářní měsíce před datem podání žádosti. Dokládá se originál potvrzení – s viditelným elektronickým podpisem dané instituce, případně s konverzní doložkou.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>4</b></td> <td><b>Potvrzení zdravotních pojišťoven</b>, (VZP + další relevantní pojišťovny, ke kterým má žadatel závazky) o neexistenci daňových nedoplatků - ne starší než 3 kalendářní měsíce před datem podání žádosti. Dokládá se originál potvrzení – s viditelným elektronickým podpisem dané instituce, případně s konverzní doložkou. Pokud žadatel neeviduje žádné zaměstnance, doloží doklad s čestným prohlášením o této skutečnosti.</td> </tr> </table>	<b>1</b>	<b>Podrobná osnova, harmonogram a popis realizace akce, kalkulace výdajů realizace akce.</b>	<b>2</b>	<b>Potvrzení finančního úřadu o neexistenci daňových nedoplatků</b> , ne starší než 3 kalendářní měsíce před datem podání žádosti. Dokládá se originál potvrzení – s viditelným elektronickým podpisem dané instituce, případně s konverzní doložkou.	<b>3</b>	<b>Potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení</b> o neexistenci nedoplatků na pojistném a penále na sociálním zabezpečení a na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ne starší než 3 kalendářní měsíce před datem podání žádosti. Dokládá se originál potvrzení – s viditelným elektronickým podpisem dané instituce, případně s konverzní doložkou.	<b>4</b>	<b>Potvrzení zdravotních pojišťoven</b> , (VZP + další relevantní pojišťovny, ke kterým má žadatel závazky) o neexistenci daňových nedoplatků - ne starší než 3 kalendářní měsíce před datem podání žádosti. Dokládá se originál potvrzení – s viditelným elektronickým podpisem dané instituce, případně s konverzní doložkou. Pokud žadatel neeviduje žádné zaměstnance, doloží doklad s čestným prohlášením o této skutečnosti.
<b>1</b>	<b>Podrobná osnova, harmonogram a popis realizace akce, kalkulace výdajů realizace akce.</b>								
<b>2</b>	<b>Potvrzení finančního úřadu o neexistenci daňových nedoplatků</b> , ne starší než 3 kalendářní měsíce před datem podání žádosti. Dokládá se originál potvrzení – s viditelným elektronickým podpisem dané instituce, případně s konverzní doložkou.								
<b>3</b>	<b>Potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení</b> o neexistenci nedoplatků na pojistném a penále na sociálním zabezpečení a na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ne starší než 3 kalendářní měsíce před datem podání žádosti. Dokládá se originál potvrzení – s viditelným elektronickým podpisem dané instituce, případně s konverzní doložkou.								
<b>4</b>	<b>Potvrzení zdravotních pojišťoven</b> , (VZP + další relevantní pojišťovny, ke kterým má žadatel závazky) o neexistenci daňových nedoplatků - ne starší než 3 kalendářní měsíce před datem podání žádosti. Dokládá se originál potvrzení – s viditelným elektronickým podpisem dané instituce, případně s konverzní doložkou. Pokud žadatel neeviduje žádné zaměstnance, doloží doklad s čestným prohlášením o této skutečnosti.								

	<b>5</b>	<b>Čestná prohlášení.</b> Žadatelé budou v rámci procesu podávání online žádosti o dotaci v <b>AIS MPO</b> vyzváni čestně prohlásit mj. bezúhonnost ve vztahu k předmětu podnikání, o podpoře v režimu de minimis, platnost předložených dokumentů, o práci poradců pro žadatele dle legislativy. Dále pak prohlásit, že osoba žadatele není z alespoň 25 % vlastněna nebo ovládána osobou v postavení veřejného funkcionáře, dle § 4c zákona č. 159/2006 Sb., zákona o střetu zájmů (v platném znění) a další č.p.
<b>Po oznámení o doporučení projektu</b>	<b>6</b>	<b>Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek/zpráva o hodnocení nabídek</b> dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že tato povinnost k zadání veřejné zakázky vznikla. Doklad musí obsahovat jednoznačné určení vysoutěžené částky v Kč bez DPH a s DPH za projekt nebo předmětnou část projektu, včetně vyčíslení částek, ze kterých se vysoutěžená částka skládá (např. rozdělení na způsobilé a nezpůsobilé výdaje v příložené tabulce). Součástí posouzení musí být protokol o prověření, že byly nabízející společnosti přezkoumány také z pohledu zákona č. 159/2006 Sb. zákon o střetu zájmu (v platném znění), a nejsou z alespoň 25 % vlastněny nebo ovládány osobou v postavení veřejného funkcionáře a vyplněné čestné prohlášení o střetu zájmu. Dále je součástí zprávy smlouva o dílo, výpis z rejstříku ESM a prověření v Centrálním registru oznámení.
<b>Informace k výzvě</b>		<b>Ing. Jan Kozák</b> odbor energetické účinnosti a úspor Ministerstvo průmyslu a obchodu Na Františku 32 110 15 Praha 1 Tel: 224 852 874  E-mail: <a href="mailto:kozakj@mpo.cz">kozakj@mpo.cz</a>
<b>Obecné informace:</b>		Dnem podání žádosti o dotaci v elektronické podobě je zahájeno správní řízení dle správního řádu. O výsledku hodnocení žádosti o dotaci je žadatel informován: a) vydáním Rozhodnutím o poskytnutí dotace v případě schválení žádosti o dotaci nebo b) Rozhodnutím o zamítnutí dotace v případě neschválení žádosti o dotaci. Proti vydanému Rozhodnutí poskytovatele dotace není přípustné podle §14q odst. 2 rozpočtových pravidel odvolání ani rozklad. Obnova řízení a přezkumné řízení se nepřipouští.  Nedílnou součástí Rozhodnutí o poskytnutí dotace jsou Podmínky čerpání neinvestiční dotace, kterými se žadatel zavazuje řídit.  Žádosti jsou administrovány průběžně. Podpořeny mohou být pouze úplné a formálně správné žádosti, které splní požadavky stanovené touto výzvou, maximálně však do výše disponibilní alokace.

Poskytovatel dotace připouští možnost odstranění vad žádosti podle § 14k odst. 1, 3, 4 a zároveň umožňuje postup dle § 14l, § 14o a § 14p č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.

V případě zjištění nepovoleného dvojího financování, střetu zájmů, zjištění nezapsání skutečných majitelů v evidenci, pokud tam měli být zapsáni, a v případě korupce či prokázaného podvodu bude administrace žádosti ukončena.

Doporučujeme prostudování Metodického pokynu pro žadatele o dotaci na zpracování místní energetické koncepce a dokumentů uveřejněných na webových stránkách [www.mpo-efekt.cz](http://www.mpo-efekt.cz). Případně kontaktujte osobu uvedenou v této výzvě pro další informace.